

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ширинская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Ширинская СОШ»)

РЕКОМЕНДОВАНО
к принятию Педагогическим советом
МКОУ «Ширинская СОШ»
(протокол от 09.01.2018 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ «Ширинская СОШ»
от 24.01.2018 № 25-Д

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство образовательной деятельностью Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ширина средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Ширина СОШ»).

1.2. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива МКОУ «Ширина СОШ».

1.3. Положение о Педагогическом совете (в дальнейшем - Положение) разработано на основе Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава МКОУ «Ширина СОШ».

1.4. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности администрации и других органов самоуправления МКОУ «Ширина СОШ».

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования в МКОУ «Ширина СОШ».

2.2. Повышение уровня образовательной деятельности МКОУ «Ширина СОШ».

2.3. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта в МКОУ «Ширина СОШ».

2.4. Обсуждение и выбор форм организации образования, образовательных технологий, образовательных программ, методов, средств образовательного процесса в МКОУ «Ширина СОШ».

2.5. Принятие решения о проведении в течение учебного года промежуточной аттестации учащихся, определение ее форм и установление сроков ее проведения в МКОУ «Ширина СОШ».

2.6. Решение вопросов о приеме, переводе учащихся из класса в класс, выдаче учащимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов о соответствующем уровне общего образования в МКОУ «Ширина СОШ».

2.7. Принятие в соответствии с Уставом МКОУ «Ширина СОШ» решения об исключении учащихся.

2.8. Определение направлений инновационной и опытно-экспериментальной работы, взаимодействие Организации с научными организациями.

3. Компетенции Педагогического совета

3.1. Определение общих направлений образовательной деятельности МКОУ «Ширина СОШ».

3.2. Заслушивание отчетов о деятельности администрации МКОУ «Ширина СОШ», педагогических работников по направлениям их деятельности.

3.3. Определение состава аттестационных комиссий МКОУ «Ширинская СОШ».

3.4. Рассмотрение плана работы МКОУ «Ширинская СОШ» на новый учебный год.

3.5. Принятие решения о проведении промежуточной аттестации в МКОУ «Ширинская СОШ».

3.6. Обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования (принятие локальных актов МКОУ «Ширинская СОШ» и др.).

3.7. Обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации в Организации.

3.8. Определение учебно-методического комплекса в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованными или допущенными к использованию в образовательном процессе в МКОУ «Ширинская СОШ».

3.9. Обсуждение и принятие решений по вопросам выбора форм получения образования, образовательных технологий в МКОУ «Ширинская СОШ».

3.10. Обсуждение и произведение выбора учебных планов, программ, учебников, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации в МКОУ «Ширинская СОШ».

3.11. Принятие в рамках действующего законодательства необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию МКОУ «Ширинская СОШ» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3.12. Обсуждение и решение вопросов успеваемости, поведения, аттестации и награждения учащихся МКОУ «Ширинская СОШ».

3.13. Рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность МКОУ «Ширинская СОШ».

3.14. Принятие решения о переводе учащихся из класса в класс.

3.15. Принятие решения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения в иных формах.

3.16. Принятие в МКОУ «Ширинская СОШ» решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации.

3.17. Принятие в МКОУ «Ширинская СОШ» решения о выдаче учащимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании.

3.18. Обсуждение в МКОУ «Ширинская СОШ» в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей).

3.19. Утверждение характеристики педагогических работников, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному званию и нагрудному знаку «Почетный работник

общего образования Российской Федерации», другим профессиональным наградам.

3.20. Определение направления инновационной и опытно-экспериментальной работы, взаимодействия МКОУ «Ширинская СОШ» с научными организациями.

3.21. Представление педагогических работников МКОУ «Ширинская СОШ» к различным видам поощрений.

3.22. Заслушивание информации от представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКОУ «Ширинская СОШ», по вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МКОУ «Ширинская СОШ», об охране труда, пожарной безопасности и здоровья учащихся.

3.23. Утверждение Годового плана работы МКОУ «Ширинская СОШ» в части осуществления образовательного процесса, Плана работы Педагогического совета.

4. Состав Педагогического совета и организация работы

4.1. В постоянный состав Педагогического совета входят: директор МКОУ «Ширинская СОШ» (председатель), заместители директора, педагогические работники, библиотекарь.

4.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года в сроки, обозначенные в годовом плане работы МКОУ «Ширинская СОШ».

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педагогического совета на учебный год, который оформляет в соответствующем порядке протоколы заседаний Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее половины его членов.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Решения Педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех работников МКОУ «Ширинская СОШ», учащихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МКОУ «Ширинская СОШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Ведение протоколов осуществляется в веб-приложении «Информационная система школы».

5.2. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года. Протоколы Педагогического совета хранятся постоянно. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Организации.

6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта МКОУ «Ширинская СОШ».

6.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора МКОУ «Ширинская СОШ». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МКОУ «Ширинская СОШ».

6.3. Срок действия данного Положения - до замены новым по необходимости.